

FAVOR DE
ANEXAR AQUÍ
SU FOTOGRAFÍA

Solicitud de Empleo para **Profesores y Maestros**

INSTRUCCIONES: Conteste todas la preguntas. Si la pregunta no aplica a su caso por favor conteste "N/A"

A) Información Personal:

FECHA DE SOLICITUD

- 1) Nombre completo _____
- 2) Fecha de nacimiento _____ 3) Lugar de nacimiento _____
- 4) Estatura _____ 5) Peso _____ 6) Califique su estado de salud actual (escala del 1 al 10) _____
- 7) Domicilio permanente _____
- 8) Domicilio actual _____
- 9) Teléfono de domicilio _____ 10) Teléfono celular _____
- 11) Otro teléfono (especificar) _____
- 12) Correo electrónico _____ 13) Nacionalidad _____
- 14) Estado civil _____ 15) Número de hijos _____
- 16) Nombre completo del conyugue _____
- 17) Nombres y edades de sus hijos _____
- 18) Profesión o actividad principal del conyugue _____
- 19) Lugar de trabajo del conyugue _____
- 20) Teléfono de trabajo del conyugue _____
- 21) Número total de dependientes económicos en su familia _____

DATOS IMPORTANTES

- 22) NUMERO DE AFILIACIÓN AL SEGURO SOCIAL (IMSS) _____
- 23) CURP _____
- 24) CEDULA FISCAL (HOMOCLAVE) _____
- 25) NUMERO DE CREDENCIAL DEL IFE _____

Entregar la solicitud en **Integrity School Campus Sur** (Calle 10 Num. 2400 Col. Amp. Longoria Reynosa Tamps. 88640)

Vía fax: **(899) 924 6751 y 74 Ext. 113** ó vía e-mail: **solicitudes@integrity.edu.mx**

B) Información Laboral:

1) Indique el nivel académico en el que desea enseñar (puede enumerar en orden de prioridad):

_____ Preparatoria _____ Secundaria _____ Primaria _____ Preescolar

2) Indique el tipo de trabajo en el que está interesado: Tiempo completo _____ Tiempo parcial _____

3) Indique las áreas de enseñanza o materias que son su especialidad:

4) ¿Cuenta con un trabajo actualmente? (En su caso, explique el tipo de trabajo y el porqué desea un cambio)

5) Indique su nivel de **ingreso mensual** (en caso de ser variable indique el promedio de los últimos 6 meses):

6) Indique su experiencia laboral en orden cronológico (empezando por la mas reciente):

Nombre del Colegio o Empresa	Ciudad y Estado	Trabajo que desempeñó	Tiempo durante el cual laboró	Teléfono y correo electrónico para contacto

7) Indique dos referencias laborales (Sólo indicar jefes o supervisores):

Nombre	Colegio o Empresa	Duración de relación laboral	Teléfono y correo electrónico para contacto

C) Estudios y Desarrollo Profesional:

1) Indique su nivel de estudios:

	Nombre de institución educativa	Título obtenido (ó nivel de avance)	Fecha de titulación
Preparatoria			
Universidad			
Post-grado			
Otro			

2) Indique si cuenta con certificado de magisterio (en su caso, indicar las materias y/o niveles escolares):

Tipo de certificado _____ Otorgado por _____

3) Indique los cursos o actualizaciones en el área educativa completados recientemente:

Título del curso	Institución que impartió el curso	Área de enseñanza o tema	Duración en horas	¿Obtuvo algún diploma?

C) Estudios y Desarrollo Profesional (continuación):

4) Indique su dominio de otros idiomas:

Idioma	Años o numero de cursos que ha tomado	% de dominio del idioma	Tipo de examen y calificación que avala su dominio del idioma. Indique la fecha en que presentó su examen
Ingles			
Otro _____			
Otro _____			

5) Indique si usted ha impartido clases o conferencias en alguno de estos idiomas: Si _____ No _____

Idioma y temas impartidos _____

6) ¿Pertenece usted a alguna asociación u organización relacionada con su profesión? Si _____ No _____

Mencione cuáles _____

7) Indique si usted ha escrito algún artículo, libro o documental que ha sido publicado:

Tipo de escrito	Tema	Publicado por	Fecha de publicación

D) Extra-curriculares:

1) Indique con una "X" actividades extra-curriculares en las que usted ha participado. **Si usted ha dirigido o enseñado alguna de estas actividades indique con doble "XX"**.

DEPORTIVAS

Soccer_____ Basketball_____ Atletismo_____ Volleyball_____ Golf_____ Otras_____

MUSICALES

Piano_____ Guitarra_____ Flauta_____ Canto_____ Banda Musical_____ Orquesta_____ Coro_____ Otros_____

ARTE

Teatro_____ Poesía_____ Danza_____ Drama_____ Oratoria_____ Otros_____

OTRAS

Periodismo_____ Fotografía_____ Cocina_____ Debate_____ Otros_____

ESPECIALES

Campamentos de verano_____ Viajes de estudios_____ Otros_____

2) Indique que libros o revistas no académicas que ha leído recientemente:

3) Indique su hobby o pasatiempo:

4) Describa lo que usted haría normalmente en un día libre:

5) Mencione algún lugar interesante que ha visitado y el porqué lo considera interesante:

6) Mencione dos fortalezas y dos debilidades personales que podrían ser notorias en su desempeño laboral:

E) Convicciones y Vida Cristiana

1) ¿Qué significado tiene Dios en su vida personal?

2) ¿Ha recibido usted a Jesucristo como Señor y Salvador personal? ¿En que fecha?

3) Describa brevemente su experiencia de salvación y testimonio personal

4) ¿Con que frecuencia lee usted la Biblia? _____

5) ¿Con que frecuencia tiene tiempos de oración a Dios? _____

6) Indique el nombre de la iglesia a la que usted asiste _____

7) Cuánto tiempo tiene usted asistiendo a esta iglesia? _____

8) Dirección de la iglesia a la que asiste _____

9) Teléfono _____ 10) Correo electrónico _____

11) Indique la regularidad con la cual usted asiste a esta iglesia _____

12) Indique el nombre completo de su pastor o líder _____

13) ¿Se considera usted un miembro activo de su iglesia? Si _____ No _____

14) Mencione las actividades de su iglesia en las que participa o ha participado _____

E) Convicciones y Vida Cristiana (continuación)

15) Indique si ha cursado algún discipulado bíblico o curso para su desarrollo cristiano. Si _____ No _____

Mencione cuales _____

16) ¿Qué influencia ejerce su fe cristiana en su labor como maestro?

17) De un ejemplo de cómo la Palabra de Dios está relacionada con su área de enseñanza:

18) Indique cuál ha sido la situación más difícil por la cuál usted ha atravesado en su vida (personal, familiar, económica, legal, de salud, etc.) y como logró salir adelante. Puede tratarse de una situación actual.

19) Explique porqué desea trabajar en Integrity School y que aspectos positivos aportaría usted a la institución.

E) Convicciones y Vida Cristiana (continuación)

20) Esta usted dispuesto a: (marque con una "X")

_____ Colaborar y participar ejecutando las disposiciones de sus autoridades laborales.

_____ Superar cualquier habito personal que afecte su efectividad como maestro cristiano así como su relación con los estudiantes, padres de familia y/o compañeros de trabajo.

_____ Ser puntual y cumplir con las responsabilidades que se le asignen relacionadas a su trabajo (salón de clases, tiempos devocionales, juntas con padres de familia, capacitaciones, open houses, viajes, etc.)

_____ Orar continuamente por sus alumnos, padres de familia y compañeros de trabajo; así como superiores.

_____ Ser un ejemplo de actitud cristiana ante los alumnos y miembros de la comunidad escolar.

_____ Mantener una **integridad** personal y laboral (evitando comentarios negativos acerca del prójimo)

_____ Buscar la **excelencia** en todo lo que haga.

_____ Ejercer un **liderazgo** basado en el servicio dentro y fuera del salón de clases.

_____ Resolver cualquier conflicto dentro de la institución tomando como base las enseñanzas del Señor Jesucristo establecidas en la Palabra de Dios.

Doy fe que la información contenida en esta solicitud es verídica. Autorizo al personal de Integrity School A.C. a comprobar parcial o totalmente las respuestas indicadas en esta solicitud de trabajo.

Nombre completo _____

Firma _____ Fecha _____

FAVOR DE ANEXAR:

- Dos fotografía tamaño credencial a color.
- Copia de acta de nacimiento.
- Copia de título o certificado de estudios.
- Copia de cédula profesional.
- Copia de CURP.
- Copia de comprobante de afiliación al IMSS.
- Copia de cédula fiscal.
- Copia de credencial del IFE.
- Carta de recomendación laboral.
- Carta de recomendación personal.
- Carta de recomendación de su pastor o líder.

NOTA: Con el fin de cumplir con estándares y políticas de la institución, nos reservamos el derecho de solicitar una carta de no antecedentes penales a cualquier candidato interesado.

Entregar la solicitud en **Integrity School Campus Sur** (Calle 10 Num. 2400 Col. Amp. Longoria Reynosa Tamps. 88640)

Vía fax: **(899) 924 6751 y 74 Ext. 113** ó vía e-mail: **solicitudes@integrity.edu.mx**